



DER ONLINE BRIEF

- So einfach wie eine E-Mail
- So zuverlässig wie ein Brief
- Und bis zu 85% preiswerter

Print&Mail. Wir machen Ihre Post.

Der Online-Briefdienst für kostenbewusste Unternehmen

Persönliche Schreiben, Rundbriefe, Rechnungen, Angebote, Mahnungen, Gehaltsabrechnungen etc. – die Ausgangspost ist ein gewaltiger Zeit- und Kostenfresser. **Print&Mail nimmt Ihnen diese Arbeit ab.** Wir drucken, falzen, kuvertieren und frankieren Ihre Briefe und liefern sie bei der Deutschen Post auf und diese stellt sie dem Empfänger zu. Nur schreiben müssen Sie noch selbst!

Sie übermitteln uns Ihre Texte/ Dokumente digital. Dazu brauchen Sie nur einen Computer mit Internetverbindung und die **kostenlose Print&Mail-Software**. Wir produzieren Ihre Briefpost professionell – **in TÜV-geprüfter Qualität**. Anschließend sorgen wir für die schnelle Zustellung. Weltweit und günstig. Darüber hinaus erhalten Sie **20% Rabatt** auf das reguläre Briefporto der Deutschen Post bei Standardbriefen innerhalb Deutschlands

Print&Mail ist unkompliziert. Es gibt keine Vertragsbindung und keine Kündigungsfristen. Keine Grundgebühr, kein Mindestvolumen und keinen Mindestumsatz. Sie zahlen nur für Briefe, die tatsächlich verschickt werden. **Print&Mail lohnt sich bereits ab dem ersten Brief.**



Wenn Sie **100 Briefe täglich** verschicken, können Sie mit Print&Mail über **30.000 EUR im Jahr sparen!**



Kosteneinsparung

Keine leeren Worte: Sie sparen Zeit und Geld

Mit Print&Mail sparen Sie gegenüber der üblichen Postaufbereitung im eigenen Büro Personal- und Materialkosten bis zu 85%. Vergleichen Sie selbst!

Nach Studien der Bundesagentur zu den, dem Postsektor angrenzenden Märkten liegen die Herstellungskosten eines selbstproduzierten Briefes bei durchschnittlich 1,20 EUR bis zu 3,49 EUR.

	Eigenproduktion Versand über Deutsche Post	Eigenproduktion Versand alternativ, z.B. Pin AG	PRINT & MAIL Produktion und Versand
Produktion** Ausdrucken, Falzen, Kuvertieren	1.000,00 €	1.000,00 €	127,00 € +24,13 € Mwst.
Verbrauch** Laserdrucker, Wartungs- und Serviceverträge, Toner, Papier, Kuverts, Etiketten etc.	280,00 €	280,00 €	---
Versandfertig** Briefmarken beschaffen, Brief frankieren, Weg zum Briefkasten	180,00 €	---	---
Postkosten	550,00 €	450,00 € +85,50 € Mwst.	440,00 € +83,60 € Mwst.
Gesamt			
netto	2.010,00 €	1.730,00 €	567,00 €
Mwst. 19%	---	85,50 €	107,73 €
brutto	2.010,00 €	1.815,50 €	674,73 €



Nach Vorsteuerabzug sparen Sie zum nächst-günstigeren Anbieter jährlich ca. **1.167,77 €**

*Rabatt kann momentan nur auf Standardsendungen(1-3 Blatt) innerhalb Deutschlands gewährt werden. Standardbriefe machen jedoch über 90% des Sendevolumens in Deutschland aus.
**Nach Studien der Bundesnetzagentur zur Untersuchung der an den Postmarkt angrenzenden Märkte liegen die Herstellungskosten eines selbstproduzierten Briefes bei durchschnittlich 1,20 EUR bis zu 3,49 EUR

Sie klicken, wir verschicken

So einfach funktioniert Print&Mail

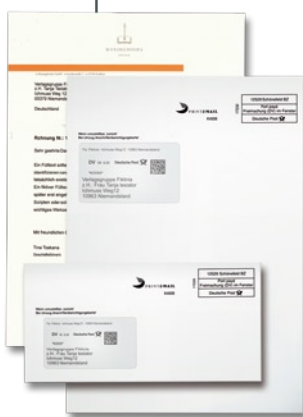
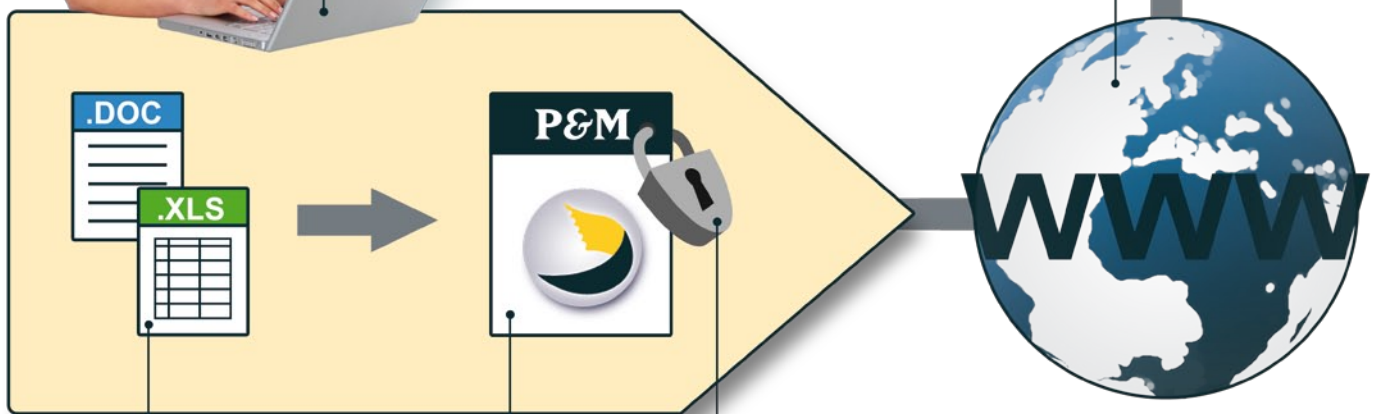


Print&Mail hat nie geschlossen

Mit Print&Mail sind Sie flexibel. Sie können Ihre Geschäftspost rund um die Uhr hochladen – es genügt, wenn die Print&Mail-Software auf Ihrem Rechner installiert ist.

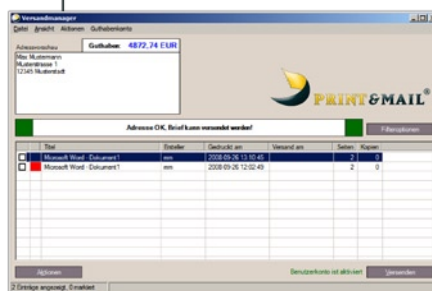
Kosten stets unter Kontrolle

Loggen Sie sich im Print&Mail-Kundenportal ein. In Ihrem passwortgeschützten Bereich können Sie bequem den aktuellen Bearbeitungsstand Ihres Briefversandes einsehen und Ihr Budget verwalten.



Print&Mail passt zu Ihren Arbeitsabläufen

Sie müssen Ihre Arbeitsweise nicht umstellen, um Print&Mail zu nutzen. Wir verarbeiten die gängigen Dateiformate aus Ihrem Textverarbeitungs- oder Tabellenkalkulationsprogramm. Sogar mit Anlagen, Kopien oder als Serienbrief.

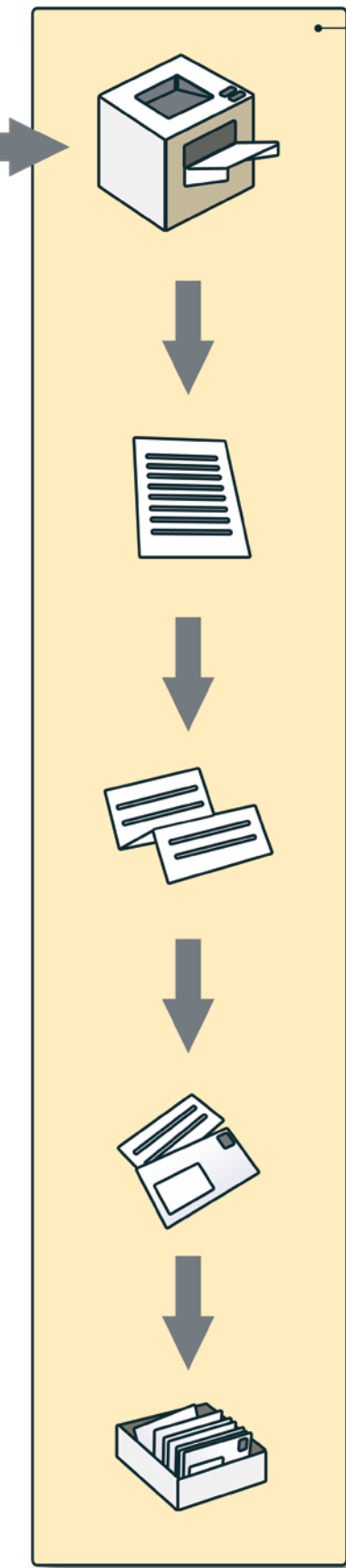


Effektives Arbeiten mit der Print&Mail-Software

Mit der Print&Mail-Software verwalten Sie Vorlagen und Texte/ Dokumente. Teure Fehler werden vermieden: Sie können unvollständige Anschriften ausfiltern und Dokumente vor dem Versenden in der Druckvorschau überprüfen.

Brief und Siegel für Datensicherheit

Ihre Daten werden verschlüsselt direkt ins Print&Mail-Druckzentrum übertragen. Wir verarbeiten Ihre Daten gemäß den geltenden gesetzlichen Bestimmungen – dafür sind wir TÜV-zertifiziert.

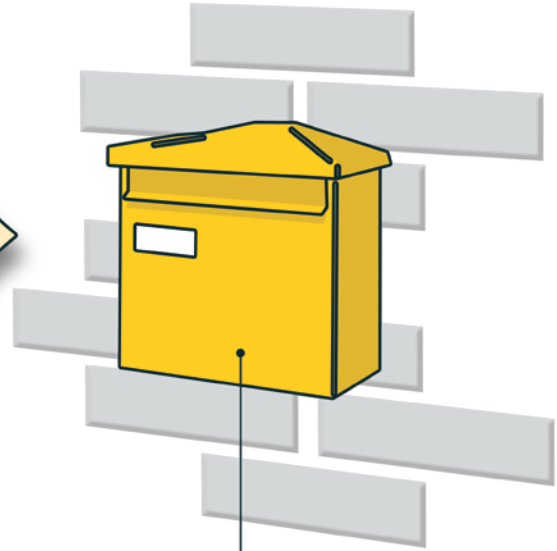
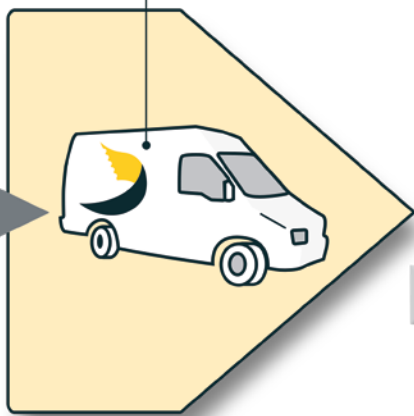


Mit moderner Technik zum fertigen Brief

Die Dateien schicken Sie – um den Rest kümmern wir uns im Print&Mail-Briefzentrum. Wir drucken, falzen, kuvertieren, frankieren, und sortieren Ihre Post. Unsere Qualitätssicherung: moderne Technologie und die Erfahrung unserer Mitarbeiter.

Ohne Zeitverlust zur Post

Keine Wartezeiten, keine Umwege: Sobald Ihre Briefe versandfertig sind, bringt sie der Print&Mail-Transportdienst zur Großannahmestelle der Deutschen Post.



Am nächsten Tag am Ziel

Print&Mail ist schnell: Texte/ Dokumente, die bis 15.30 Uhr bei Print&Mail eingehen, werden noch am selben Tag produziert und sind bereits einen Tag später beim Empfänger.

Gute Gründe für Print&Mail



Farben und Formate

Individuelle Briefpost in hoher Qualität

Briefe von der Stange? Von wegen! Wenn Ihnen nüchternes Schwarz auf Weiß nicht genügt, produzieren wir Ihre Briefe gern farbig. Auch Beilagen setzen wir mehrfarbig um. Auf Ihren gewohnten Unternehmensbriefkopf müssen Sie ebenfalls nicht verzichten, wenn Sie Print&Mail nutzen. Wir drucken Briefe mit Ihrem Logo und Layout. Alternativ können Sie mit dem Print&Mail-Vorlagenmanager bequem eine fertige Dokumentvorlage auswählen. Oder Sie nutzen einfach wie bisher die Vorlage aus Ihrer Textverarbeitung. Wie auch immer Sie sich entscheiden – bei uns

gedruckte Briefsendungen hinterlassen einen brillanten Eindruck beim Empfänger.

Das Basisformat ist immer ein A4-Briefbogen. Wir drucken einseitig oder beidseitig. Bis zu 9 Blatt kuvertieren wir in den portosparenden C6-Umschlag mit Fenster – doppelseitig bedruckt sind bis zu 18 Druckseiten möglich. Sie haben noch mehr mitzuteilen? Für umfangreichere Sendungen nutzen wir C4-Kuverts. Darin lassen sich bis zu 39 Blatt kuvertieren, also im beidseitigen Druck 78 Druckseiten.

Datensicherheit



Die Vertraulichkeit ihrer Dokumente ist stets gewährleistet

Die Sicherheit Ihrer sensiblen Daten ist wichtigstes Prinzip unserer täglichen Arbeit – und dies nicht nur, weil es gesetzlich vorgeschrieben ist. Schon während der Übertragung per Internet sind Ihre Daten geschützt. Sie werden von Ihrem Rechner in einem besonders sicheren Verfahren auf den Print&Mail-Server hochgeladen und zusätzlich verschlüsselt. So ist gewährleistet, dass alle Daten vollständig und unverändert bei uns eingehen.

Print&Mail ist den Datenschutzbestimmungen gemäß § 5 BDSG uneingeschränkt verpflichtet. Wir unterliegen den Kontrollinstanzen des Bundesdatenschutzbeauftragten und des Datenschutzbeauftragten der Deutschen Post AG sowie dem Briefgeheimnis nach § 39 PostG. Print&Mail bedeutet TÜV-geprüfte Qualität.

Umweltschutz



Print&Mail schont Ressourcen

Zusätzlich werden durch den zusammengefassten Druckvorgang Toner, Energie sowie Lieferwege ressourcensparend eingesetzt. Durch das Zusammenfassen mehrerer Sendungen zu einem Druckvorgang

wird Papier gespart. Und es wird deutlich weniger Toner gebraucht als beim Einzeldruck im Büro. Emissionen reduzieren wir wirksam durch gebündelte und verkürzte Lieferwege.

Print&Mail auf einen Blick



Checkliste

Ist Print&Mail auch etwas für Sie?

- Print&Mail ist der Online-Briefdienst für kleine und mittlere Büros – egal ob Unternehmen oder Privatpersonen. Und das bereits ab dem ersten Brief!
- Unsere Verpflichtung ist gute Qualität. Ihre Verpflichtung: Keine. Bei uns gibt es keine Vertragslaufzeiten, keine Grundgebühr, keinen Mindestumsatz. Sie zahlen nur für tatsächlich produzierte Sendungen.
- Unsere Tarife sind transparent, fair – und günstig. Bis zu 85% Kostenersparnis bei der Brieferstellung inklusive 20% weniger Portokosten als bei der Deutschen Post (Standardbrief innerhalb Deutschlands).
- Schon mal Briefe mit dem falschen Porto frankiert? Print&Mail berechnet stets das korrekte Porto.
- Ob Einzel- oder Serienbrief – unsere Post sieht immer gleich gut aus.
Wir arbeiten mit unserem modernen Druckzentrum nach hohen Qualitätsstandards in TÜV-geprüfter Qualität.
- Print&Mail ist schnell: Dokumente, die bis zum späten Nachmittag (bis 15:30 Uhr) bei uns eingehen, erreichen ihre Empfänger in der Regel am nächsten Tag.
- Ihre Daten sind bei uns sicher. Print&Mail erfüllt alle gesetzlichen Bestimmungen nach BDSG und PostG.
- Print&Mail ist bequem und so einfach wie das Versenden einer E-Mail. Sie können Ihre Sendungen nachverfolgen und haben stets die Kontrolle über Ihr Budget.

Wir drucken und kuvertieren

- Einzelbriefe
- Serienbriefe
- Kopien (cc-Funktion)
- Anlagen und Beilagen, schwarzweiß oder farbig
- Dateiformate: Word- und Excel-Dateien etc., für Beilagen auch PDF
- Schwarzweiß oder farbig (4C)
- Einseitig oder doppelseitig
- Ihr eigenes Logo und Layout oder fertige Briefvorlagen von Print&Mail
- Bis zu 9 A4-Bögen (18 Druckseiten) im C6-Kuvert
- Bis zu 39 A4-Bögen (78 Druckseiten) im C4-Kuvert

Technische Voraussetzungen

Um Print&Mail zu nutzen, benötigen Sie einen Windows PC, der mit dem Internet verbunden ist. Einfache Installation gemäß Handbuch oder Installationsleitfaden.

- Betriebssystem: Windows 2000/ XP/ Vista und Windows 7
- Arbeitsspeicher: mindestens 512 MB RAM
- .NET Framework: 1.1
- Internetverbindung: Ausgehend über Port 80 (HTTP) und Port 20/21 (FTP)

Nutzen Sie am besten eine der folgenden Windows-Office-Applikationen:

- Office 2000
- Office 2003
- Office 2007 etc.

Kontakt



**Sie möchten mehr über den Briefversand mit Print&Mail erfahren?
Sprechen Sie uns an.**

ILSS Print&Mail GmbH
Barbara-McClintock-Str. 11
D-12489 Berlin

Mail: info@print-and-mail.de
Web: www.print-and-mail.de

